

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS EN CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A ASSOCIACIONS DE PARES I MARES DE L'ALUMNAT DELS CENTRES EDUCATIUS D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA DE QUART DE POBLET, PER A COL·LABORAR EN LES SEUES ACTIVITATS I SOSTENIMENT - 2026

Amb data 24 de febrer de 2026 la Junta de Govern de l'Ajuntament de Quart de Poblet va aprovar les Bases Reguladores de les subvencions en Concurrencia Competitiva per a Associacions de Pares i Mares de l'Alumnat dels Centres Educatius d'Educació Primària i Secundària Obligatòria de Quart de Poblet, per a col·laborar en les seues activitats i sosteniment, de conformitat amb el que s'establix en l'art. 9.2. de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

Les subvencions a atorgar en l'exercici 2026 es regiran per aquestes Bases, així com pel que s'establix en aquesta convocatòria.

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

És objecte de la present subvenció de l'Ajuntament de Quart de Poblet, col·laborar en aquelles despeses inherents a les activitats i funcionament de les Associacions de Pares i Mares d'Alumnes dels centres d'Educació Primària i Educació Secundària de Quart de Poblet, durant l'exercici 2026.

2. CRÈDIT PRESUPUESTARI I MODALITAT DE PAGAMENT

El crèdit pressupostari per a la present convocatòria és de 36.000 euros, previst en la partida 326/48900 del pressupost de l'Ajuntament de Quart de Poblet per a l'exercici 2026.

La quantia de les subvencions no podrà sobrepassar el cost global del projecte. Després de la resolució favorable de concessió de l'ajuda, el pagament de les subvencions es realitzarà d'acord amb les següents fases:

1. Un 80% a la concessió d'aquesta.
2. El 20% restant, prèvia justificació de l'efectiva execució del 100% de la subvenció concedida.

3. REQUISITS DE LES ENTITATS SOL·LICITANTS

Podran sol·licitar aquestes ajudes les Associacions de Pares i Mares d'Alumnes dels centres públics i concertats d'educació infantil de segon cicle, primària i secundària de la localitat, degudament legalitzades i inscrites en el Registre d'Associacions de Quart de Poblet i l'activitat de les quals es desenvolupe principalment en aquest municipi.

Les entitats sol·licitants hauran de complir amb els requisits arrellegats en les Bases reguladores d'aquesta convocatòria, respecte a trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries, enfront de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Quart de Poblet.

4. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les entitats que desitgen concórrer a les ajudes hauran de presentar la sol·licitud a través del tràmit específic habilitat en la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Quart de Poblet en el termini de 20 dies després de la publicació de la convocatòria en el BOP, havent d'utilitzar el model normalitzat i aportant la restant documentació necessària, que haurà d'estar degudament emplenada de manera electrònica.

<https://quartdepoblet.sedipualba.es/>

A l'efecte de còmput del termini indicat en l'apartat anterior, s'estarà al que es disposa en l'art. 30 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

5. DOCUMENTACIÓ A APORTAR PER LES ENTITATS SOL·LICITANTS

Les sol·licituds que es presenten a aquesta subvenció hauran d'anar acompanyades de la següent documentació:

- a) Instància, segons model que es pot trobar en el tràmit de la seu electrònica o en la web municipal, degudament emplenada.
- b) Annex I, que inclou diverses declaracions responsables, destacant:
 1. Certificat expedit per representant legal o el/la secretari/a de l'entitat participant acreditatiu de l'acord pel qual es decidix la formulació de la sol·licitud.
 2. Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Hisenda Pública, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Quart de Poblet.
- c) Annex II, que inclou una declaració responsable emesa per la persona que ostenta la representació legal de l'associació, que totes les persones que participaran en la realització de l'activitat subvencionada en la qual puguen participar menors, estaran en possessió del Certificat Negatiu del Registre de Delinqüents Sexuals.
- d) Annex III, fitxa de manteniment de tercers. No serà necessària la seua aportació quan les dades bancàries on es desitja rebre la subvenció ja consten a l'Ajuntament.
- e) Projecte objecte de la subvenció que incloga com a mínim els següents apartats: fonamentació (anàlisi i avaluació inicial de necessitats), objectius, activitats, població a la qual es dirigeix i núm. aproximat de beneficiaris, calendari, criteris d'avaluació, pressupost i entitats participants, així com tota aquella informació que l'entitat considere d'interés i aclaridora respecte a l'aplicació dels criteris de baremació.

6. REQUISITS DELS PROJECTES

Les entitats sol·licitants hauran de presentar un projecte, el qual haurà de desenrotllar un o diversos dels següents aspectes:

1. Potenciar la formació per a la participació de les famílies en la vida del centre i en els seus òrgans de govern.
2. Fer costat a l'alumnat i a les famílies amb necessitats educatives específiques i/o necessitats socials.
3. Promoure la formació de les famílies i la qualitat educativa.
4. Fomentar la convivència entre la comunitat educativa.
5. Realitzar activitats de caràcter lúdiques i culturals que reforcen els valors i objectius del Projecte Educatiu del Centre.
6. Facilitar les activitats educatives en relació amb l'entorn.

7. QUANTIA DE LES AJUDES I CRITERI DE BAREMACIÓ

El crèdit pressupostari indicat es distribuirà ponderadament en funció de la puntuació obtinguda en la baremació. Els criteris establits en esta convocatòria són els següents:

1. **20 punts** (60%) que s'assignaran proporcionalment en funció del número d'alumnat matriculat en el centre.
2. **14 punts** (40%) relacionats amb el projecte d'activitats a realitzar i que s'atorgaran de la manera següent:
 - a. Fins a **5 punts** per la **qualitat del projecte**: Anàlisi de la necessitat, objectius del projecte, planificació d'activitats, descripció d'activitats i avaluació.
 - b. **1 punt**: Si el projecte inclou activitats extraescolars que afavorisquen la **corresponsabilitat** i la **conciliació familiar**.
 - c. **1 punt**: Si el projecte inclou activitats extraescolars de **reforç acadèmic**.
 - d. **1 punt**: Si el projecte inclou activitats que afavorisquen la **inclusió educativa**.
 - e. **1 punt**: Si el projecte inclou activitats complementàries que incloguen la promoció de la **salut socioemocional**.
 - f. **1 punt**: Si el projecte inclou activitats de **sensibilització sobre la importància d'anar a classe** tots els dies.
 - g. **1 punt**: si el projecte inclou activitats de promoció, motivació i cohesió de l'entitat i de la comunitat educativa.
 - h. **Fins a 1 punt**: Si el projecte inclou **activitats en xarxa**, amb altres AFAs/AMPAs o entitats (0,25 punts per projecte conjunt).
 - i. **Fins a 2 punts**: Si el projecte inclou la participació de l'entitat en activitats municipals (0,50 punts per activitat o projecte, exemple: *Mostra de l'Educació*).

La quantia màxima de l'ajuda o subvenció a concedir no podrà superar el 80% del pressupost del projecte d'activitats presentat. Així mateix, tal com s'indica en la base 1a de les Bases reguladores de la present convocatòria, del total de la subvenció cada associació haurà de destinar un mínim del 80% al desenrotllament de les activitats objecte d'aquest, podent destinar el 20% restant de la subvenció concedida podrà destinar-se a activitats pròpies de l'associació o despeses corrents per al seu funcionament.

Queden exclosos d'aquestes ajudes els projectes que de manera directa o indirecta, siguen sufragades per qualsevol altre concepte pressupostari de la Regidoria d'Educació i d'aquest Ajuntament, així com aquells que no estiguen relacionats amb les finalitats de l'associació o que atempten contra les persones, els drets humans i/o els valors democràtics.

8. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ I RESOLUCIÓ

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Regidoria d'Educació, òrgan instructor, procedirà a l'estudi i valoració de les sol·licituds i de la documentació complementària.

El nombre d'ajudes admeses seran estudiades per la Comissió Avaluadora, qui emetrà un informe valoratiu de distribució del crèdit pressupostari entre els projectes presentats, enviant proposada de resolució de les ajudes concedides i denegades, així com de les quantitats a concedir i causes de denegació, per a la seua aprovació per part de la Junta de Govern Local.

El termini de resolució serà de quatre mesos com a màxim a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria. Transcorregut aquest termini sense que s'haguera notificat resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud de concessió de subvenció.

La resolució, amb l'especificació d'entitats beneficiàries i les dotacions econòmiques que els corresponga, així com, si és procedent, les sol·licituds desestimades, es publicarà en la web municipal, i s'emetraran notificacions electròniques individuals per a cada una de les entitats sol·licitants.

La resolució posa fi a la via administrativa.

9. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS BENEFICIÀRIES I JUSTIFICACIÓ

Les entitats beneficiàries de les subvencions hauran de complir amb les obligacions arrellegades en les Bases reguladores, especialment parant atenció al relatiu a la justificació d'aquestes ajudes, havent de realitzar-se per via telemàtica a través del tràmit específic habilitat en la seu electrònica de l'Ajuntament, mitjançant certificat digital de representant de l'entitat. **La justificació podrà presentar-se fins al 15 de gener (inclusivament) de l'any següent al de la concessió de l'ajuda**, i haurà de contindre la documentació especificada en el punt 13a apartat e) de la Bases reguladores.

10. DIFUSIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

Es donarà difusió a esta convocatòria a través de la pàgina web municipal <http://www.quartdepoblet.org>.

11. LEGISLACIÓ APLICABLE

En tot el no previst en les presents bases, caldrà ajustar-se al que disposa la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Subvencions, en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Quart de Poblet aprovada pel Ple Municipal en data 30 de novembre de 2004, i la resta de disposicions legals aplicables.

12. ACCEPTACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA I LES SEUES BASES REGULADORES

La firma de la sol·licitud per a participar en aquesta convocatòria implica, amb caràcter general, l'acceptació íntegra de tots els seus punts, així com de les bases reguladores de la mateixa i de les decisions que conformement a les mateixes puguen prendre els òrgans competents. Aquesta firma suposa també la certesa i veracitat de totes les dades consignades en la sol·licitud i en la documentació que l'acompanye, reservant-se l'Ajuntament de Quart de Poblet les facultats i quantes funcions d'inspecció i control es consideren pertinents, conformement a les disposicions vigents, per al relacionat amb el regulat en esta convocatòria.

La comprovació, per qualsevol mitjà, de la no veracitat de les dades incloses en la sol·licitud, així com l'omissió o ocultació deliberada d'aspectes fonamentals en la documentació aportada, comportarà la pèrdua del dret a ser beneficiari de l'ajuda, amb estricta observança de la legislació vigent pertinent per al cas.