



BASES GENERALS PER A LA CONCESSIÓ D'AJUDES AL COMERÇ LOCAL PER A POTENCIAR I AFAVORIR L'ÚS DEL VALENCIÀ PROMOGUT PER L'AJUNTAMENT DE QUART DE POBLET.

La Constitució Espanyola reconeix en assenyalar en el seu art. 3.2 que "Les altres llengües espanyoles seran també oficials en les seues respectives comunitats autònomes d'acord amb els seus Estatuts", també preveu en el seu art. 148.1.17, que les comunitats autònomes podran assumir competències en matèria de "El foment de la cultura, de la investigació i, si és el cas, de l'ensenyança de la llengua de la Comunitat Autònoma".

L'art. 6 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana contempla el dret de tots a conèixer i usar l'idioma Valencià així com "... S'atorgarà especial protecció i respecte a la recuperació del valencià...". Per a fer efectiu eixe dret de tots els ciutadans de conèixer i usar el valencià i garantir el seu ús normal i oficial es crega la Llei 4/1983, de 23 de novembre, d'ús i ensenyament del valencià.

El compromís de l'Ajuntament de Quart de Poblet està basat en el compliment de les disposicions de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana i les de la Llei 4/1983, d'Ús i Ensenyament del Valencià, normes legals bàsiques de les que emanen l'oficialitat del valencià i l'obligatorietat de protegir la seua recuperació i garantir l'ús social del mateix.

Per tot això, l'Ajuntament de Quart de Poblet considera necessari portar a terme aquestes bases d'ajudes per a impulsar i incentivar al comerç local que pose en marxa activitats i iniciatives de bones pràctiques per a potenciar i afavorir l'ús social del valencià.

1.-OBJECTE

La present base reguladora té com a objecte afavorir la recuperació i promoció del valencià en el comerç local, pilar fonamental en la política municipal de la Regidoria de Comerç.

2.-RÈGIM JURÍDIC

Les següents ajudes es regiran, a més del que disposa la present convocatòria, per l'Ordenança General Reguladora de les Bases de Concessió de les Subvencions de l'Ajuntament de Quart de Poblet (aprovat mitjançant Acord Plenari celebrat el 30 de novembre de 2004) , per les Bases d'Execució del Pressupost Municipal de l'Ajuntament de Quart de Poblet de 2020, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara en avant LGS) , el Reglament General de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (d'ara en avant RGS) i en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, així com per qualsevol altra disposició normativa que per la seua naturalesa poguera resultar d'aplicació.





3.-PRESSUPOST

Aquestes ajudes es finançaran amb recursos propis municipals principalment, contemplats anualment en el Pressupost Municipal vigent, recollits en el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Quart de Poble.

Les ajudes s'atorgaran fins a esgotar l'import destinat, reflectit en el paràgraf anterior i, en el cas que esta siga insuficient per a atendre a totes les sol·licituds s'efectuarà un repartiment proporcional entre totes elles sense superar en cap cas el límit establert en la Base 6.

4.-REQUISITS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES DE LA SUBVENCIO

Podran optar a les ajudes les persones, físiques o jurídiques, que complisquen els requisits següents:

- Ser un comerç local ja creat o de nova creació que vullga adherir-se a la normalització i promoció de l'ús del valencià, ubicats dins del nucli urbà del municipi de Quart de Poble, i que tinguen menys de 10 treballadors/es.
- Estar donat d'alta en el règim especial de treballadors autònoms o en el que corresponga en el cas de societats.
- Trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència tributària, la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Quart de Poble.
- Tindre concedida la corresponent autorització administrativa que permeta l'exercici de l'activitat.
- No trobar-se en cap de les circumstàncies arrellegues en l'art. 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, LGS.

5.-TERMINI I FORMA DE PRESENTACIO DE LES SOL·LICITUDS

Les sol·licituds es presentaran per mitjà d'instància general que es dirigiran a la Sra. Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament de Quart de Poble, degudament omplides i hauran de ser firmades per la persona que represente legalment a l'entitat.

Les sol·licituds es presentaren, preferentment en la seu electrònica de l'Ajuntament de Quart de Poble; <https://quartdepoble.sedipualba.es/carpeta ciudadana/tramite.aspx?idtramite=1591> o per qualsevol dels mitjans previstos i establits en l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, sempre, dins del termini establert en la convocatòria.

En tot cas, estaran obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les Administracions Públiques per a la realització de qualsevol tràmit d'un procediment





administratiu les persones jurídiques i la resta de les enumerades en l'art. 14.2 de la Llei 39/2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació següent:

- Documentació acreditativa de la persona sol·licitant (NIF-NIE) .
- Dades identificatives del comerç, en el que haurà de constar el número de CIF o NIF, la localitat, la direcció a efectes de notificació, correu electrònic i número de telèfon.
- Dades identificatives de la persona sol·licitant, número del DNI i l'acreditació sobre la capacitat de representació si és el cas.
- Fitxa d'Alta de Tercers en la que figuren les dades de domiciliació bancària (disponible en l'OAC i en la Web municipal) .
- Alta en el Cens d'Obligats Tributaris (model 036 o 037) .
- Certificat d'estar al corrent de pagament amb l'Agència Estatal Tributària.
- Certificat d'estar al corrent de pagament amb la Seguretat Social.
- Detall del gasto efectuat amb la suma total i la/es factura/es.
- Dos fotografies del rètol o en cas de pàgina web, una impressió original que mostre la web i indicació de la direcció electrònica.
- Breu explicació del projecte de retolació exterior i/o de vehicles, i dels productes i servicis oferits per esta.

Les sol·licituds hauran d'acompanyar-se d'original i còpia per al seu confrontació, en el cas de presentar-lo presencialment.

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits establits en les presents bases o no s'aporte la documentació establida, d'acord amb el que preveu l'art. 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es requerirà a l'interessat perquè, en el termini de **deu dies**, esmene la falta o aporte la documentació requerida, amb indicació que, si així no ho fera, se li tindrà per desistit de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 21 de la mencionada Llei.

Als efectes del còmput del termini de presentació, caldrà ajustar-se al que disposa l'art. 30 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.





6-PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

La concessió de les ajudes regulades en aquestes bases s'efectuarà, d'acord amb el que estableix els articles 22.1 i 23 a 27 de la LGS, en règim de convocatòria oberta, a través d'un procediment de concurrència competitiva.

La instrucció del procediment correspondrà al Tècnic Responsable de l'Àrea d'Ocupació i Promoció Econòmica, qui podrà recaptar en qualsevol moment la documentació necessària per a acreditar el millor compliment de les condicions exigides en la convocatòria.

La quantia màxima de la subvenció podrà ser fins a **600.-euros** i, mai superior al fi de la subvenció regulada en les presents bases.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient, formularà la proposta de resolució provisional que haurà de notificar-se als interessats o, si escau, als seus representants, concedint-los un termini de **deu dies** per a presentar al·legacions.

Per a concedir les ajudes es tindran en compte les actuacions realitzades en els següents àmbits:

- a) El rètol publicitari del comerç, se situarà en un lloc visible des de la via pública.
- b) Rètol exterior de vehicles d'empresa.
- c) Pàgines Web per a publicitat i promoció del comerç.
- d) Fullets, targetes i altres mitjans de divulgació.
- e) Merchandising
- f) Publicitat en mitjans de comunicació (ràdio, televisió, premsa, etc.)

Els fullets publicitaris hauran d'anar obligatòriament acompanyats d'almenys algun dels apartats a, b, c; tot açò en valencià normalitzat.

7.-RESOLUCIÓ DE CONCESSIÓ DE L'AJUDA

Examinades les al·legacions rebudes, si escau, pels interessats, es formularà la proposta de resolució definitiva que de conformitat amb l'art. 13 de l'Ordenança General Reguladora de Concessió de les Subvencions de l'Ajuntament de Quart de Poblet, serà elevada a dictamen de la Junta de Govern Local, que resoldrà motivadament abans del termini de **sis mesos**, a partir de la publicació de la convocatòria. Transcorregut el termini sense resoldre expressament, s'entendrà desestimada la subvenció.

La convocatòria es resoldrà mitjançant un únic procediment, per a totes aquelles sol·licituds presentades des de l'obertura de la convocatòria.





Per a concedir la subvenció, tant el contingut del rètol de l'entrada, vehicle de l'empresa retolat, pàgines Web, fullets publicitaris (flyers, tríptics, targetes de visites, etc.), incloent la identificació de l'activitat, **haurà d'estar en valencià normalitzat**.

Contra la resolució que adopte la Junta de Govern Local, que posarà fi a la via administrativa, l'interessat podrà interposar potestativament recurs de reposició i/o recurs contenciós administratiu, de conformitat amb l'establert en els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i en els articles 8, 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa, sense perjudici d'interposar el recurs que estime oportú.

8.-OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Sense perjudici de l'establert en l'art. 14 de la LGS, són obligacions de les persones beneficiàries:

- Haver realitzat l'activitat objecte de la subvenció i haver-la justificat adequadament.
- Les actuacions de promoció del valencià hauran d'ajustar-se a les directrius de l'Ajuntament de Quart de Poblet, el qual podrà supervisar-les en qualsevol moment.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que correspon a la Intervenció i altres àrees implicades municipals, i a l'Àrea de Comerç.
- Acreditar estar al corrent de les obligacions amb l'Agència Estatal Tributària, i la Seguretat Social.
- Tributs locals: durant la instrucció del procediment i una vegada finalitzat el termini de presentació, se sol·licitarà a l'òrgan de recaptació l'existència o no del deute amb l'Ajuntament de Quart de Poblet.
- Comunicar l'obtenció de qualsevol altra subvenció, ajuda, ingrés o recurs que li haja sigut concedida amb anterioritat amb el mateix objecte que la subvenció regulada en les presents bases.
- Procedir al reintegrament de la subvenció percebuda en els supòsits contemplats en l'art. 37 de la LGS.

9.-COMPATIBILITAT DE LES AJUDES

Les ajudes regulades en les presents bases seran compatibles amb altres ajudes que tinguen la mateixa finalitat, tenint en compte que l'import de la subvenció en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions,





ajudes, ingressos i recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb el previst en l'art. 19.3 de la LGS.

Es podrà ser beneficiari/a de aquesta ajuda una sola vegada. No podrà tornar a sol·licitar-se pel mateix concepte.

A aquests efectes, i de conformitat amb el que es disposa en l'art. 14.1.d) de la LGS, i la base 8 de la present convocatòria, una de les obligacions de la persona beneficiària és comunicar l'obtenció d'altres subvencions, ajuda, ingressos o recursos que financen l'activitat subvencionada.

Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan aviat com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de la subvenció.

No podran obtenir la condició de beneficiaris/es d'aquesta subvenció, tots aquells que incorreguen en alguna de les circumstàncies referides en l'article 13 de la LGS.

10.-JUSTIFICACIÓ DE L'AJUDA

Les persones beneficiàries de la subvenció, hauran de justificar la realització de l'activitat subvencionada, abans de cobrar l'ajuda. Per a açò hauran de presentar fotocòpia de les factures del cost de creació, en el cas de pàgines web, un exemplar de la publicitat o en el cas de la retolació, s'haurà d'aportar dues fotografies del rètol.

11.-PAGAMENT DE L'AJUDA

El pagament de les ajudes s'efectuarà prèvia justificació dels requisits exigits per a la seua concessió, sense perjudici dels controls que pogueren establir-se per a verificar les condicions que determinen la seua concessió.

La subvenció concedida es pagarà, d'una sola vegada, a través de transferència bancària, després de la resolució de concessió de subvenció per l'òrgan competent, destinades a l'ús i foment del valencià.

Al mateix temps que es lliure la quantia objecte de la subvenció al beneficiari, se li facilitarà un distintiu, que haurà de col·locar en un lloc visible, en el qual es farà referència: **“Comerç acollit a l'ús normalitzat del valencià. Ajuntament de Quart de Poblet”**.

Esta subvenció concedida a **persones físiques/jurídiques** que exercixen una activitat econòmica haurà de reflectir-se en la seua declaració de la Renda. Així mateix la present ajuda està sotmesa a les retencions fiscals legalment establides.





12-REINTEGRAMENT DE LES AJUDES

Tota alteració en les condicions tingudes en compte per a la concessió de l'ajuda, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió, podent suposar el reintegrament, total o parcial, de la quantitat percebuda.

Procedirà el reintegrament dels fons percebuts en els supòsits indicats en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

13-PUBLICITAT

De conformitat amb el que disposa l'art. 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i, donat el caràcter de concurrència competitiva del procediment, la convocatòria i l'acord de resolució de concessió es publicarà en la Base de Dades Nacionals de Subvencions (BDNS), en el BOP així com en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Quart de Poblet.

Sense perjudici del que es disposa en el paràgraf anterior, el contingut íntegre de les presents bases estarà disponible per a la seua consulta en la AFIC-Agència de Foment i Innovació Comercial, (c/ José M^a Coll núm. 8), així com en la pròpia web de la AFIC (<https://quartdepoblet.portaldelcomerciante.com/es/>), i en el tauler d'anuncis de la web municipal i la seua electrònica de l'ajuntament de Quart de Poblet. (<https://quartdepoblet.sedipualba.es/>).

La concessió d'aquesta subvenció implica l'acceptació per part dels beneficiaris de la seua inclusió en una llista de persones beneficiàries d'ajudes de l'Ajuntament, així com la seua participació en l'acte de lliurament de les mateixes.

S'informa que este Ajuntament comunicarà a l'Administració tributària de l'Estat, la relació dels perceptors de la present subvenció, de conformitat amb l'article 93 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària i l'article 33.3 del Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i el desenrotllament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs, als efectes oportuns.

Es podrà publicitar tant la imatge de l'empresa com l'acte de lliurament de la subvenció en els mitjans de comunicació que s'estimen oportuns.

14.-PROTECCIÓ I CESSIÓ DE DADES

En compliment del Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679 i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades personals i garantia dels drets digitals Les dades de caràcter personal seran tractats per l'Ajuntament de Quart de Poblet per a ser incorporats al sistema de tractament ; "Ajudes per a la concurrència competitiva"; la finalitat de les quals és la tramitació dels expedients ajudes per a la concurrència competitiva, com la seua formalització, desenrotllament i justificació.





SELLO
Publicado en tablón de edictos
09/07/2021

Finalitat necessària per al compliment d'una obligació legal de l'Ajuntament de Quart de Poblet: Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la que es van demanar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar de la dita finalitat i del tractament de les dades, d'acord amb la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, a més dels períodes establits en la normativa d'arxius i patrimoni documental espanyol. Els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seues dades, de limitació i oposició al seu tractament, així com a no ser objecte de decisions basades únicament en el tractament automatitzat de les seues dades, quan procedisquen, es poden exercitar davant de l'Ajuntament de Quart de Poblet.

Així mateix, i a l'efecte de fer complir l'article 18 de la LGS, la concessió d'aquesta subvenció implica l'acceptació de la seua inclusió en una llista de persones beneficiàries d'este Ajuntament, que podrà publicitar pels mitjans que crega oportuns. També implica la participació en l'acte d'entrega de la subvenció, la qual cosa pot suposar l'aparició com a notícia en mitjans de comunicació.

